

はぐくむ保育バージョンアップのお知らせ (Ver.4.5.3.x から Ver.4.6.0.0)

WEB 連携機能編

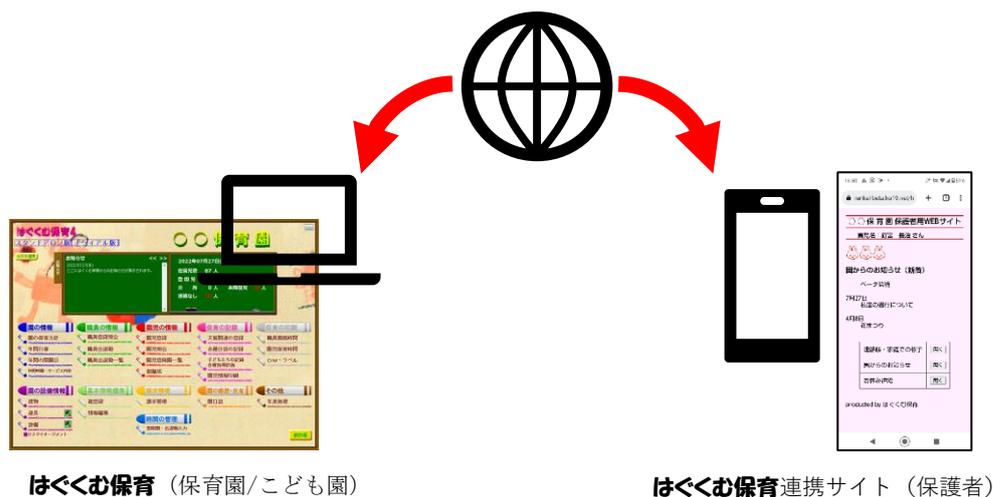
令和 5 年 3 月
(株)はぐくむ保育

1.	WEB 連携機能の概要と使用する準備	1
1.1.	概要	1
1.2.	準備	2
1.3.	WEB データの取り込みについて	4
2.	連絡帳・家庭での様子	6
2.1.	概要	6
2.2.	家庭での様子	6
2.3.	連絡帳	9
2.4.	印刷 (Excel 出力)	11
2.5.	連絡帳出力に関する制限	12
2.6.	各種設定	13
3.	お休み連絡	16
3.1.	概要	16
3.2.	お休み連絡の確認と反映	16
4.	園からのお知らせ	19
4.1.	概要	19
4.2.	園からのお知らせ登録	19
4.3.	その他の管理機能	21

1. WEB 連携機能の概要と使用する準備

1.1. 概要

はぐくむ保育の WEB 連携機能では、保護者がスマートフォン等ではぐくむ保育連携サイトの保護者専用ページにアクセスすることで、はぐくむ保育（園）と保護者の間で様々なやりとりができるようになります。



<園から保護者へ>

- ・ はぐくむ保育で連絡帳をアップロード（送信）すると、その連絡帳は WEB 上に保存されます。
- ・ 保護者ははぐくむ保育連携サイトの専用ページにアクセスすることで、その連絡帳を閲覧することができます。

<保護者から園へ>

- ・ 保護者が園児の家庭での様子やお休みの連絡を、はぐくむ保育連携サイトの専用ページで入力すると、その内容は WEB 上に保存されます。
- ・ はぐくむ保育では保護者が入力した内容が特定のタイミングで取り込まれます。取り込まれた内容ははぐくむ保育で確認できます。

1.2. 準備

まず保護者が**はぐくむ保育**連携サイトの保護者専用ページにアクセスできるようにします。

はぐくむ保育のプリント機能で発行される保護者ごとの QR コードをスマートフォンで読み取ってもらいます。

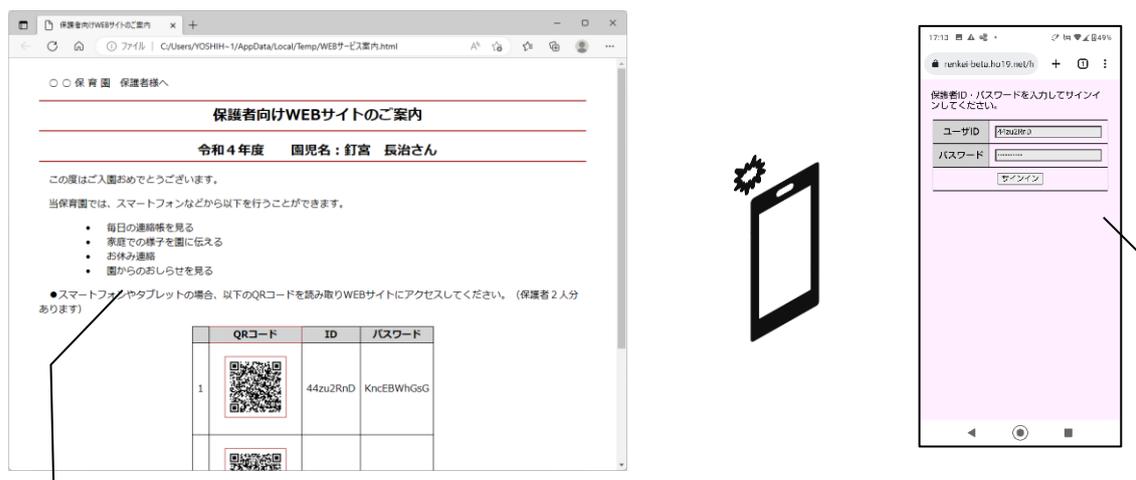
【操作方法】

〔子どもたちの記録・各種指導計画〕をクリックします。

〔ぷりんと〕ボタンをクリックします。

“WEB サービス案内” を選択します。

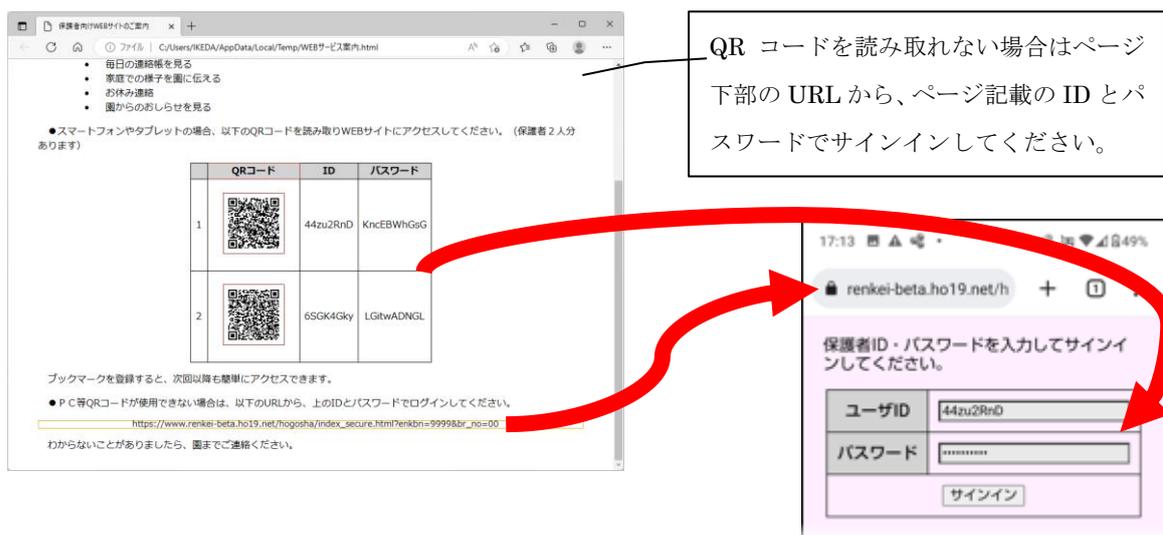
QR コードを発行する園児を選択して〔プリント〕ボタンをクリックします。



WEB ブラウザが起動し、園児ごとのサインイン ID、パスワードが表示されます。
保護者にはスマートフォン等のカメラで直接パソコンの画面に表示された QR コードを読み取っていただくか、WEB ブラウザに表示された内容を印刷してお渡します。

スマートフォン等で QR コード読み取るとサインイン画面が表示されます。
そのページをブックマーク (お気に入り) に登録していただければ、毎回 QR コードを読み取る必要はありません。また ID、パスワードの入力も省略できます。

- ※ サインイン ID、パスワードは保護者 2 名分出力されます。
- ※ サインイン ID、パスワードの自由な変更、追加はできません。
ID、パスワードの再発行が必要な場合は販売店までご連絡ください。
- ※ きょうだいで同じ園に通園している場合は、きょうだいそれぞれについて専用ページにアクセスする必要があります。



保護者専用ページの内容については、別紙の保護者向け資料で確認してください。

1.3. WEB データの取り込みについて

保護者がスマートフォン等で入力したデータ（園児の家庭での様子、お休み連絡）はまず WEB 上に保存されます。それらのデータは特定のタイミング、操作ではぐくむ保育に取り込まれます。WEB 上に保存されたデータは一定期間経過後、WEB 上から削除されます。

■ 家庭での様子

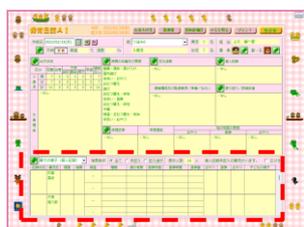
まず1日1回、[各種日誌の記録] 画面を表示したタイミングで全ての組のデータを取り込みます。この取り込み処理は、はぐくむ保育を使用する全てのパソコンの中でその日はじめて [各種日誌の記録] 画面を開いたパソコンでのみで行われます。



その後は以下のタイミングで、組単位にデータの取り込みが行われます。

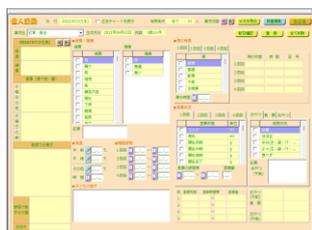
※ ただしデータ取り込み後、原則として一定時間（30分以内）は取り込み処理が行われません。最新のデータを取り込む場合は各画面の右上にある [WEB 取込] ボタンをクリックしてください。

また各画面でデータの取り込みを行わないようにすることもできます。（後述）



[保育日誌] 画面

画面下部の一覧を“家庭での様子”に切り替えた時
日付や組を変更した時^{*1}



[個人記録] 画面（保育日誌）^{*2}

画面を表示した時
園児を切り替えた時
“家庭での様子”の日付を変更した時



[家庭での様子] 画面（保育日誌）

画面を表示した時
日付や組を変更した時



〔個人記録一覧〕画面 (保育日誌)
画面を表示した時
日付や組を変更した時*1

*1 画面に“家庭での様子”が表示されていない時は取り込みを行いません。

*2 前述の時間 (30分) に関わらず原則必ずデータの取り込みを行います。

前回取り込み後に変更があったデータが取り込み対象となります。

■ お休み連絡

まず1日1回、〔園児登降園〕画面を表示したタイミングで全園児のデータを取り込みます。この取り込み処理は、**はぐくむ保育**を使用する全てのパソコンの中でその日はじめて〔園児登降園〕画面を開いたパソコンでのみで行われます。



〔園児登降園一覧〕をクリックすると、データ取り込みが始まり進捗状況が表示されます。

その後、以下のタイミングでデータの取り込みが行われます。

※ ただしデータ取り込み後、一定時間 (30分以内) は取り込み処理が行われません。最新のデータを取り込む場合は〔お休み連絡確認〕画面の右上にある〔WEB 取込〕ボタンをクリックしてください。

この画面ではデータの取り込みを行わないようにすることはできません。



〔園児登降園〕画面

〔連絡確認〕ボタンをクリックした時

〔お休み・感染症〕ボタンをクリックした時

(後述の確認メッセージが表示され〔はい〕ボタンをクリックした時のみ)

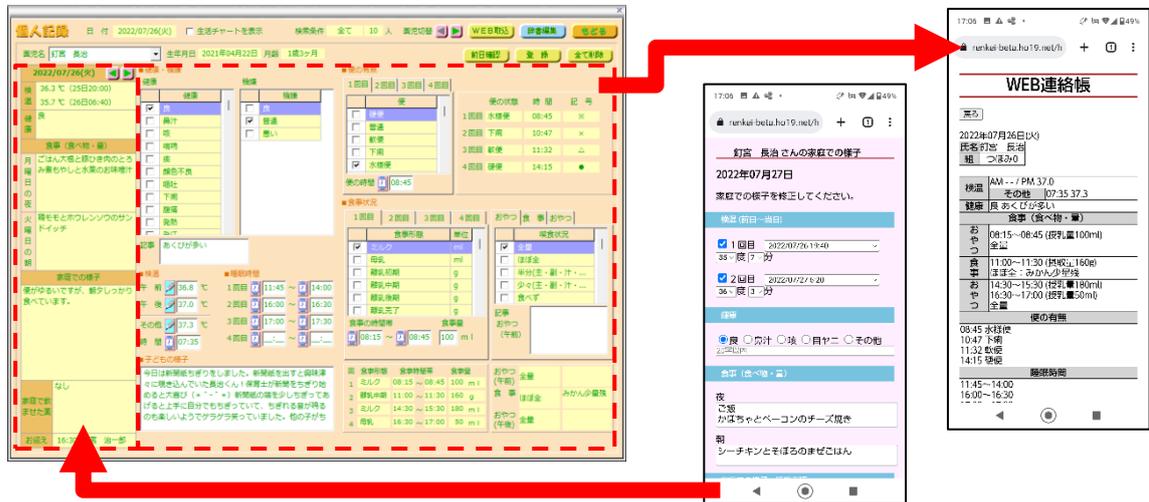
前回取り込み後のお休み連絡全データ*1が取り込み対象となります。

*1 お休み連絡があった日 (休日、期間指定されている場合は期間終了日) が前回取り込んだ日以降の全データ

2. 連絡帳・家庭での様子

2.1. 概要

WEB サイトを通して保護者との連絡帳のやりとりができるようになりました。

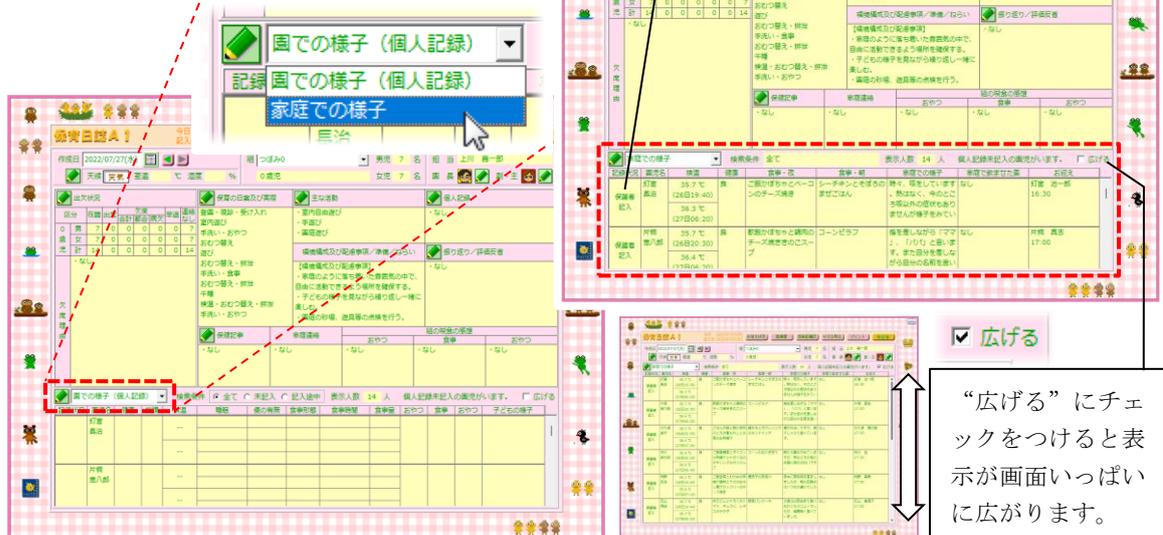


現在、乳児クラスで幼児クラス用の保育日誌（形式B）を使用している場合は、設定を変更する必要があります。設定変更方法、連絡帳（個人記録）の入力方法は別紙を参照してください。

2.2. 家庭での様子

WEB サイトで保護者が入力した家庭での様子は特定のタイミングではぐくむ保育に取り込まれ、はぐくむ保育の画面で確認できるようになります。取り込みの際には一部の内容（検温情報、お迎え情報）をはぐくむ保育に反映することができます。

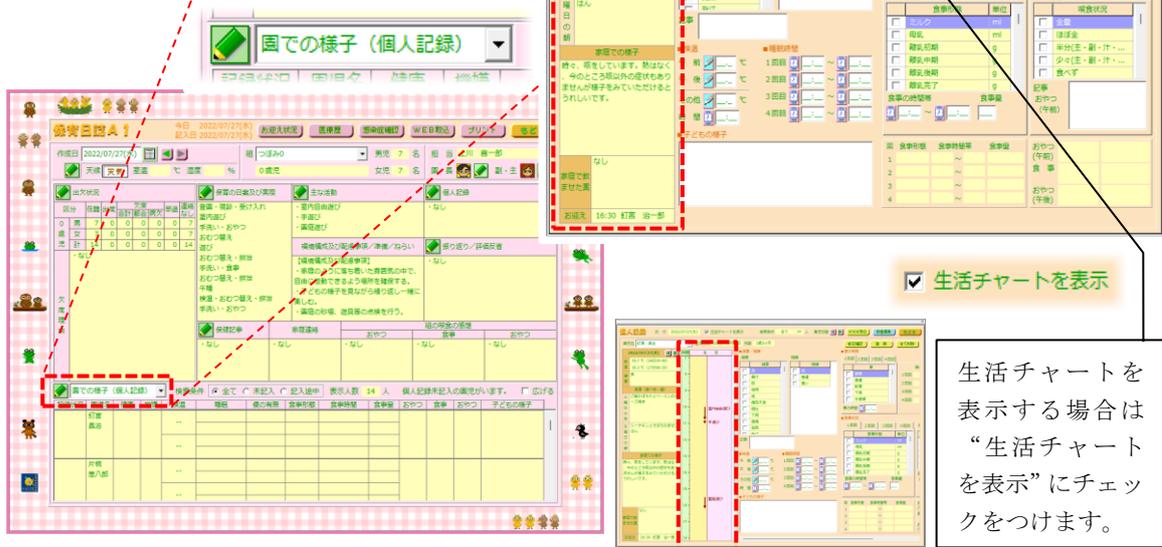
保育日誌（メイン画面）では画面下部の表示を“家庭での様子”に切り替えることで保護者入力内容を確認することができます。



家庭での様子は保育日誌の個人記録を入力する画面でも表示されます。

※ 保育日誌（メイン画面）下部の表示を“園での様子（個人記録）”にして  ボタンをクリックします。

家庭での様子が表示されます。
※ 生活チャートは隠されています。



園での様子（個人記録）

生活チャートを表示

生活チャートを表示する場合は“生活チャートを表示”にチェックをつけます。



日付を切り替えて前日や前々日の家庭での様子も確認できます。

生活チャートを表示した場合は、入力欄が一部隠れます。横スクロールして隠れた部分が表示します。

保育日誌（メイン画面）下部の表示を“家庭での様子”に切り替えて、  ボタンをクリックすると、はぐくむ保育に取り込まれた全ての記録が確認できます。



家庭での様子

日付を変更して
はぐくむ保育に
取り込まれた全
ての記録が確認
できます。

はぐくむ保育に
取り込まれた記
録を編集するこ
ともできます。

家庭での様子一覧

日付 2023/02/14(火)

組 つばみ0

検索

表示対象 最新状況 全て

編集許可 WEB取込 もどる

更新日時順に表示する。 検索

状況	園児名	検温	健康	食事(夜)	食事(朝)	家庭での様子	家庭での飲ませた薬	お迎え	更新日時
○	片桐 恵八郎			粥			なし		2023/02/14 10:01:26
-	釘宮 長治								
-	水久保 良子								
-	古川 祐太郎								
-	岡野 武治								
-	石山 満治								
-	小畑 孝子								
-	土井 華代								
-	石坂 絹子								
-	河合 裕司								
-	小池 百世								
-	町田 英輔								
-	腕根 真琴								

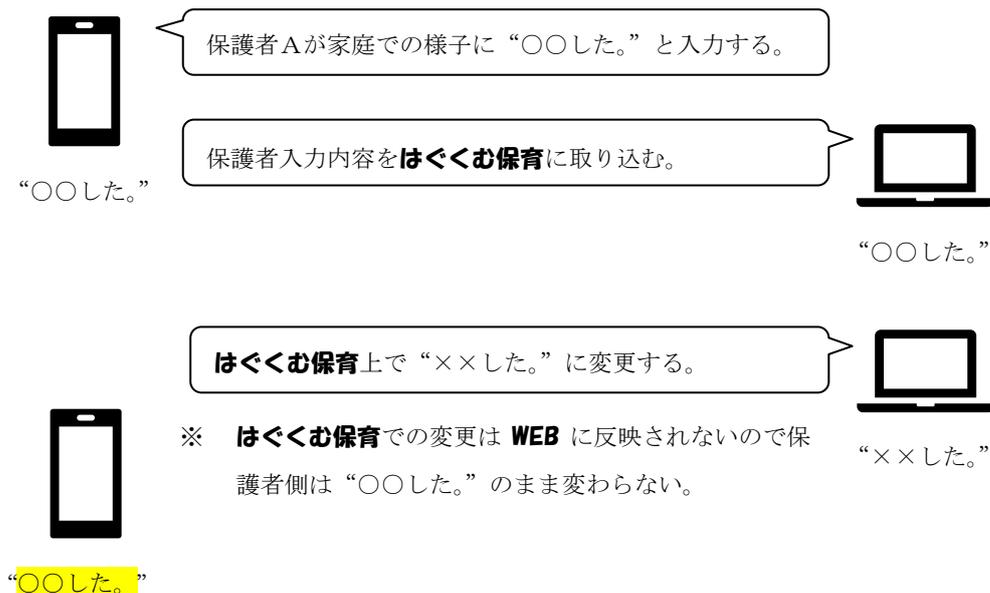
14 人 (保護者入力なし 13 人) プリント

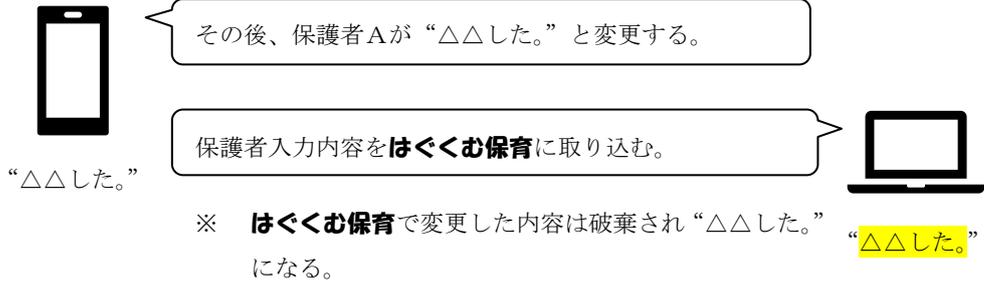
園児名 片桐 恵八郎 全 詳 前 詳

<p>入力状況 保護者が記入した内容</p> <p>検温</p> <p>健康</p>	<p>食事(食べ物・量)</p> <p>夜 粥</p> <p>朝</p>	<p>家庭での様子</p>	<p>家庭で飲ませた薬</p> <p>なし <input type="radio"/> あり <input type="radio"/></p> <p>お迎え</p>
--	--------------------------------------	---------------	---

重要

- ・ 直近の記録は原則として編集はできません。編集する場合は画面左上の「編集許可」をクリックして編集します。
- ・ ここで編集しても WEB 上の内容 (保護者が見る内容) は変更されません。
- ・ ここで編集した後で、WEB 上で家庭での様子が変更された場合、ここでの編集内容は破棄 (上書き) されます。
- ・ ここで検温情報やお迎え情報を編集しても 個人記録などには反映されません。 (後述)





2.3. 連絡帳

はぐくむ保育では保育日誌で入力した個人記録が連絡帳となります。この連絡帳を保護者がスマートフォンなどで受け取ることができるようになりました。今まで連絡帳の作成 (Excel 出力) と同じ操作で連絡帳を WEB 上に送信 (アップロード) できます。

保育日誌の画面で [プリント] ボタンをクリックします。

“連絡帳” を選択します。

出力対象の園児を選択して、それぞれ Excel に出力するか WEB に送信するか選択します。

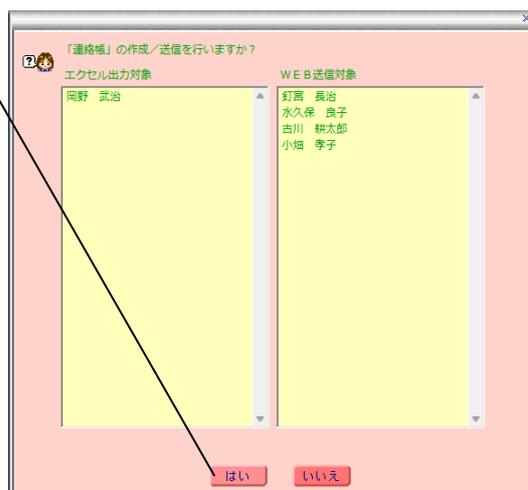
[プリント/送信] ボタンをクリックします。

出力 園児 名	出力先	連絡ノート	出欠状況	本日分	印刷作成日付	お迎え予定	降園後の主な活動等の印字
<input checked="" type="checkbox"/> 釘高 長治	<input type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> WEB	<input checked="" type="checkbox"/>	降園済み	<input checked="" type="checkbox"/>	2022/07/26(火) ~ 2022/07/26(火)	<input type="radio"/> しない (_) 以降	<input checked="" type="radio"/> 全てする
<input checked="" type="checkbox"/> 水久保 良子	<input type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> WEB	<input checked="" type="checkbox"/>	降園済み	<input checked="" type="checkbox"/>	2022/07/26(火) ~ 2022/07/26(火)	<input type="radio"/> しない (_) 以降	<input checked="" type="radio"/> 全てする
<input checked="" type="checkbox"/> 古川 耕太郎	<input type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> WEB	<input checked="" type="checkbox"/>	降園済み	<input checked="" type="checkbox"/>	2022/07/26(火) ~ 2022/07/26(火)	<input type="radio"/> しない (_) 以降	<input checked="" type="radio"/> 全てする
<input checked="" type="checkbox"/> 同野 武治	<input checked="" type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> WEB	<input checked="" type="checkbox"/>	降園済み	<input checked="" type="checkbox"/>	2022/07/26(火) ~ 2022/07/26(火)	<input type="radio"/> しない (_) 以降	<input checked="" type="radio"/> 全てする
<input checked="" type="checkbox"/> 小畑 孝子	<input type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> WEB	<input checked="" type="checkbox"/>	降園済み	<input checked="" type="checkbox"/>	2022/07/26(火) ~ 2022/07/26(火)	<input type="radio"/> しない (_) 以降	<input checked="" type="radio"/> 全てする

i 次回画面表示時は、前回出力時と同じ出力先が自動で選択されます。

確認メッセージが表示されます。
画面左側に Excel 出力対象の園児、画面右側に WEB 送信対象の園児が表示されますので、対象の園児を確認して [はい] ボタンをクリックします。

同じ園児が出力先を Excel と WEB の両方を選択していると、注意喚起メッセージが点滅表示されます。両方選択していることが誤りの場合は [いいえ] ボタンをクリックして、出力先を修正します。



<備考>

週末や祝日前に連絡帳を出力する場合、Excel では自動的に休日分を出力する日付指定になります。これは休日分も印刷してそこに家庭での様子を記入してもらうためです。

※ 設定によっては休日分は出力されません。

WEB を出力先とした場合は、家庭での様子は WEB で入力してもらうため、日付指定は自動的に当日分のみになります。

WEB の場合は自動で当日分となります。

出力	園児名	出力先	連絡ノート	出欠状況	本日分	印刷作成日付
<input checked="" type="checkbox"/>	釘宮 長治	<input type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> WEB		登園済み	<input checked="" type="checkbox"/>	2022/07/22(金) ~ 2022/07/22(金)
<input checked="" type="checkbox"/>	片桐 恵八郎	<input checked="" type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> WEB		登園済み	<input type="checkbox"/>	2022/07/22(金) ~ 2022/07/24(日)

Excel の場合は自動で次の登園日前日までとなります。

いずれの場合も“本日分”のチェックを変更することで、当日分にしたり日付範囲を変更したりできます。

2.4. 印刷 (Excel 出力)

はぐくむ保育に取り込んだ家庭の様子は、はぐくむ保育で入力した個人記録と合わせて、今までの連絡帳形式で印刷することができます。

〇〇 保育園

令和04年 07月 26日 火曜日		氏名 釘宮 長治	
		組 つぼみ0	
検温	AM 36.8 / PM 37.0	07:35	37.3
健康	良 あくびが多い		
食事 (食べ物・量)	08:15~08:45 (授乳量100ml) 全量		
おやつ	全量		
食事	11:00~11:30 (摂取量160g) ほぼ全: みかん少量残		
おやつ	14:30~15:30 (授乳量180ml) 全量		
おやつ	16:30~17:00 (授乳量50ml) 全量		
保育園での様子			
今日は新聞紙ちぎりをしました。新聞紙を出すに興味津々に覗き込んでいた長治くん! 保育士が新聞をちぎり始めると大喜び(*-*)新聞紙の端を少しちぎってあげると上手に自分でもちぎっていて、ちぎれる音が鳴るのも楽しいようでガラガラ笑っていました。他の子がちぎっている様子を見ても大爆笑していましたよ(笑)			
生活	6-8: ミルク 排便: 水様便 室内自由遊び 9-10: 新聞紙遊び 排便: 下痢 離乳中期 排便: 軟便 睡眠11:45~14:00 14-15: 排便: 硬便 ミルク 16: 外気浴 睡眠16:00~16:30 母乳		

令和04年 07月 27日 水曜日		氏名 釘宮 長治	
		組 つぼみ0	
検温	35.7℃ (26日19:40) / 36.3℃ (27日06:20)	07:35	37.3
健康	良		
食事 (食べ物・量)	ご飯 かぼちゃとベーコンのチーズ焼き		
おやつ	火曜日の夜		
食事	シーチキンとそばろのまぜごはん		
おやつ	水曜日の朝		
家庭での様子・連絡事項			
時々、咳をしています。熱はなく、今のところ咳以外の症状もありませんが様子をみていただけたら幸いです。			
家庭で飲ませた薬	なし		
お迎え時間	16:30	迎え人	釘宮 治一郎

必要に応じて、1ヶ月単位や1年単位で出力してください。

ただし1度に出力できる件数(日数)には制限があります。詳しくは次項をご覧ください。

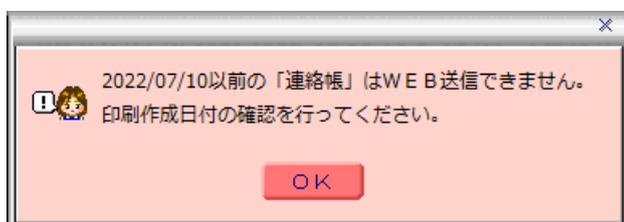
出力国	児名	出力先	連絡ノート	本日出欠状況	本日の印刷作成日付
<input checked="" type="checkbox"/>	釘宮 長治	<input checked="" type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> WEB		連絡なし	<input type="checkbox"/> 2023/04/01(土) ~ <input type="checkbox"/> 2023/04/30(日)
<input checked="" type="checkbox"/>	片桐 恵八郎	<input checked="" type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> WEB		連絡なし	<input type="checkbox"/> 2023/04/01(土) ~ <input type="checkbox"/> 2023/04/30(日)

“本日分”のチェックを外して、出力範囲(日付)を指定します。

2.5. 連絡帳出力に関する制限

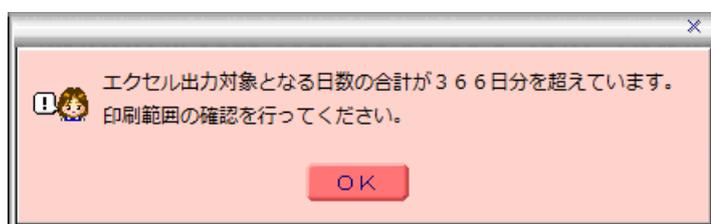
連絡帳出力では出力条件にいくつか制限があります。

- WEB 送信では過去一定期間以前の連絡帳は送信できません。



WEB 上では一定期間（2週間程度）以前の連絡帳は閲覧できなくなります。そのため送信についても制限を設けています。制限値は変更できません。

- Excel 出力、WEB 送信ともに一度に出力、送信できる件数（日数）に制限があります。



処理時間を考慮して制限を設けています。制限値は後述の手順で変更できます。

チェック対象は出力先（Excel、WEB）ごとの、出力対象全園児の出力対象日数の合計が一定の日数（初期値 366 日）を超えると出力できません。

この日数の合計がチェック対象となります。

出力 園 児 名	出力先	連絡ノート	出欠状況	本日分	印刷作成日付	お迎え予定	降園後の主な活動等の印字
釘宮 長治	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
片桐 恵八郎	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
永久保 良子	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
吉川 耕太郎	Excel WEB	お休み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
岡野 武治	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
石山 満治	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
小畑 孝子	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
土井 華代	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
石坂 綾子	Excel WEB	降園済み			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする
河合 将司	Excel WEB	連絡なし			2022/06/01(水) ~ 2022/06/30(木)		しない (以降) 全てする

出力対象日数 (最大) Excel 420 日分
WEB 0 日分

出力対象の合計日数（最大値）がここに表示されます。制限を超えている場合は赤字になります。

出力対象日数 (最大) Excel 420 日分
WEB 0 日分

出力上限の変更方法は以下の通りです。

[情報編集] をクリックします。

[保育日誌] をダブルクリックします。

出力上限を変更します。

※ この値ははぐくむ保育を使用する全てのパソコンが同じ設定になります。

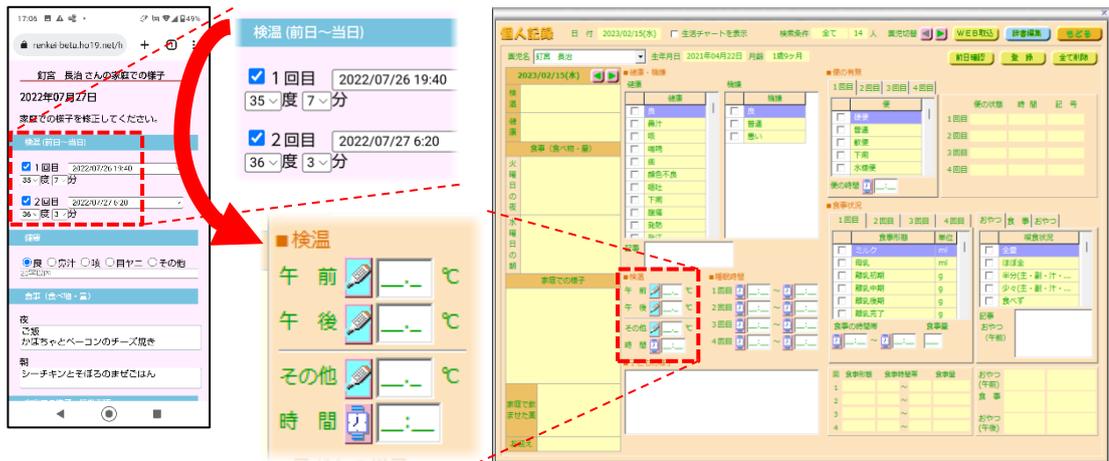
2.6. 各種設定

家庭での様子の取り込みに関して様々な設定ができます。

[情報編集] をクリックします。

[WEB連携] をダブルクリックします。

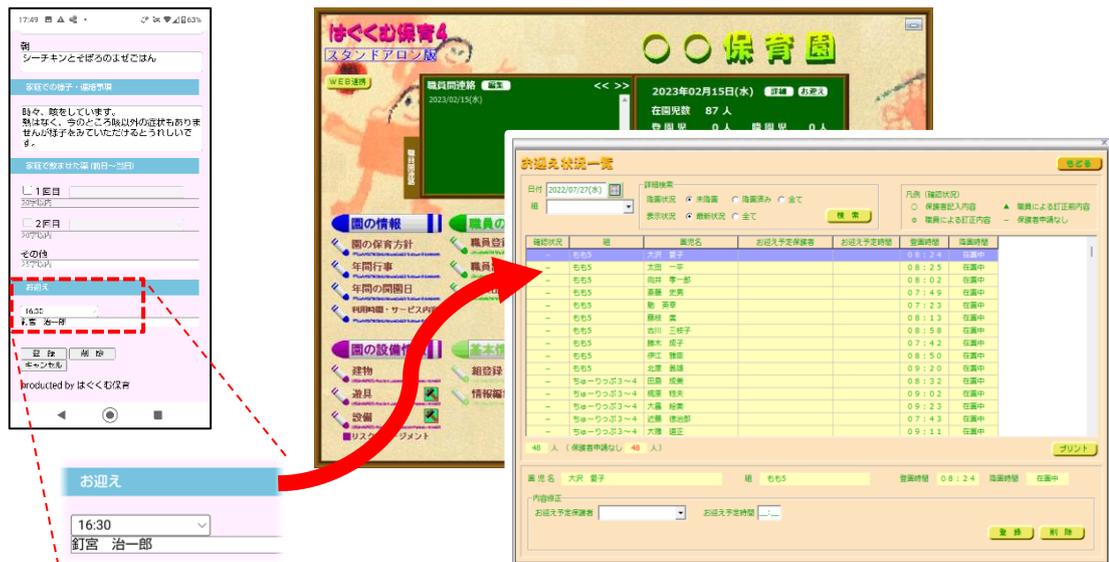
- 家庭での様子の反映／検温情報の保育日誌個人記録への反映
保護者が入力した家庭での検温情報（検温値、検温時間）を保育日誌の個人記録に反映することができます。



- 反映しない … 家庭での検温情報を個人記録に反映しません。
- 反映する (午前) … 当日の午前中の家庭での検温値を個人記録の午前の検温値に反映します。
- 反映する (その他) … 当日の午前中の家庭での検温値を個人記録のその他の検温値、検温時間に反映します。

■ 家庭での様子の反映／お迎え情報の登降園お迎え状況への反映

保護者が入力したお迎え情報 (お迎え予定時間、お迎え予定保護者) をお迎え状況に反映することができます。



※ お迎え状況の確認 (お迎え状況一覧画面の表示) は各種日誌のメイン画面からも表示できます。

重要

検温情報、お迎え情報は家庭での様子取り込み時に反映されます。

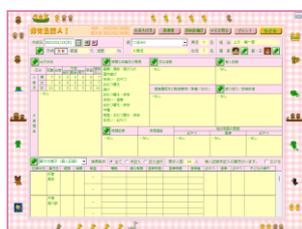
- 反映前に検温情報、お迎え情報を入力している場合は、家庭での様子取り込み時に上書きされます。
- 反映後、**はぐくむ保育**上で検温情報、お迎え情報を修正していても、WEB 上で変更された場合は上書きされます。
- **はぐくむ保育**に取り込んだ家庭での様子を、**はぐくむ保育**上で編集してもその検温情報、お迎え情報は反映されません。

■ 家庭での様子のデータ取り込み設定

家庭での様子は**はぐくむ保育**の操作中、特定のタイミングで取り込まれます。園の環境によっては取り込み処理に時間がかかる場合があります。そのような場合は各画面での取り込みを行わないようにすることができます。



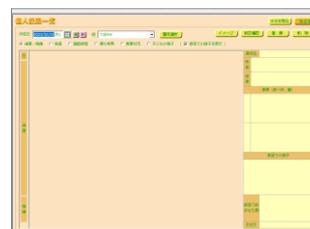
保育日誌 (メイン画面)



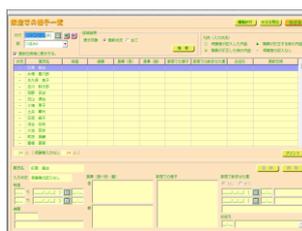
個人記録



個人記録一覧



家庭での様子一覧



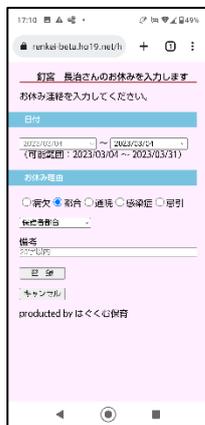
それぞれの画面で取り込みを行うかどうかを設定することができます。

また設定しないにした場合でも各画面右上にある「WEB 取込」ボタンをクリックすることで、家庭での様子を取り込むことができます。

3. お休み連絡

3.1. 概要

WEB 連携機能では保護者が WEB サイトを通してお休みの連絡ができるようになりました。



保護者がスマートフォン等でお休み連絡を行っただけでは、**はぐくむ保育**上はお休みとして登録されません。連絡内容を確認の上、登録を行います。

3.2. お休み連絡の確認と反映

【操作方法】

[連絡確認] ボタンをクリックします。

2週間分のお休み連絡の件数が表示されます

お休み連絡の件数が表示されます。

お休み連絡と**はぐくむ保育**で登録されているお休みとの一致状況が表示されます。

お休み連絡を確認、登録する場合は「確認」ボタンをクリックします。

組	2022/07/25(月)	2022/07/26(火)	2022/07/27(水)	2022/07/28(木)	2022/07/29(金)	2022/07/30(土)	2022/07/31(日)
組	15 件 ○ 一致	19 件 ○ 一致	17 件 ■ 不一致	0 件 - なし			

お休み登録画面が表示されます。

園児ごとのお休み連絡とはぐくむ保育で登録されているお休みとの一致状況が表示されます。

ここに保護者からのお休み連絡の内容が表示されます。内容を確認して[反映]ボタンをクリックします。

[反映] ボタンをクリックすると、連絡内容が画面の入力欄に反映されます。

続けて登録を行うか確認メッセージが表示されるので、[はい] ボタンをクリックします。

ここで [いいえ] ボタンをクリックしたり、入力チェックでエラーになったりした場合、連絡内容が入力欄に反映された状態で処理が中断されます。再度登録を行う場合は [登録] ボタンをクリックします。

登録後、お休み連絡欄（一致状況）が“■不一致”から“○一致”になります。

重要
お休み登録画面は今回のバージョンから新しくなりました。新しいお休み登録画面の操作方法、重要な変更点は“**はぐくむ保育**バージョンアップのお知らせ (Ver. 4.5.3.x から Ver. 4.6.0.0)”本編で確認してください。

今までのお休み登録と同じ手順で操作した場合も、〔お休み・感染症〕ボタンをクリックしたときにお休み連絡があった園児を選択するかどうかメッセージが表示されます。職員が選択した園児に加えてスマートフォン等からお休み連絡があった園児も選択する場合は、〔はい〕ボタンをクリックします。

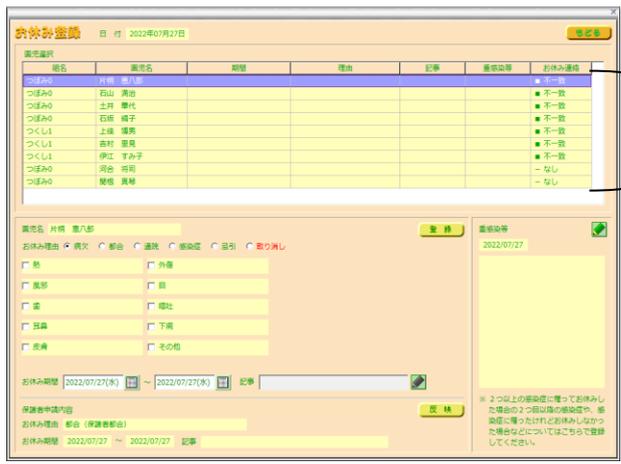
【例】電話でお休み連絡あった2名の園児を**はぐくむ保育**でお休みにする場合

電話でお休みの連絡があった園児を選択して〔お休み・感染症〕ボタンをクリックします。

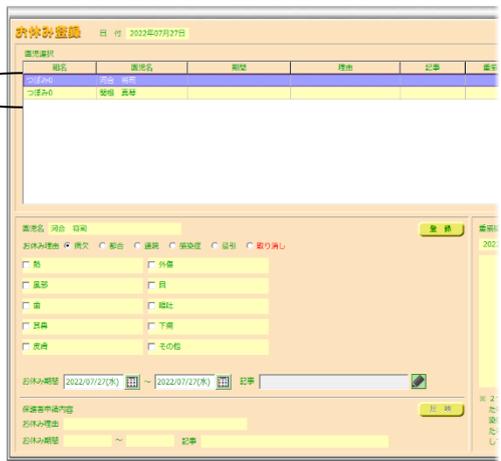


〔はい〕ボタンをクリックします。

〔はい〕ボタンをクリックすると、職員が選択した2名以外にも、スマートフォン等でお休み連絡があった園児が表示されます。



〔いいえ〕ボタンをクリックした場合は職員が選択した2名の園児のみ表示されます。



4. 園からのお知らせ

4.1. 概要

保護者専用ページでは園からのお知らせが確認できます。
園からのお知らせは園専用 WEB 管理サイト上で登録します。

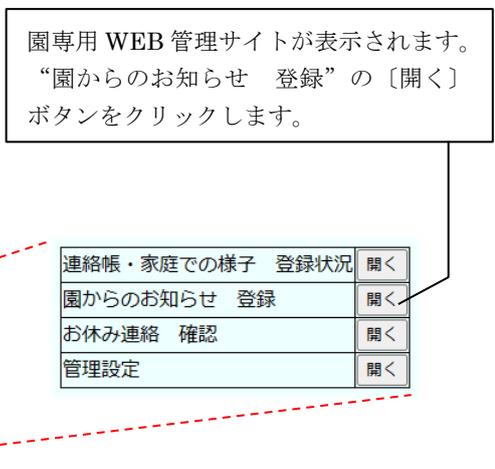
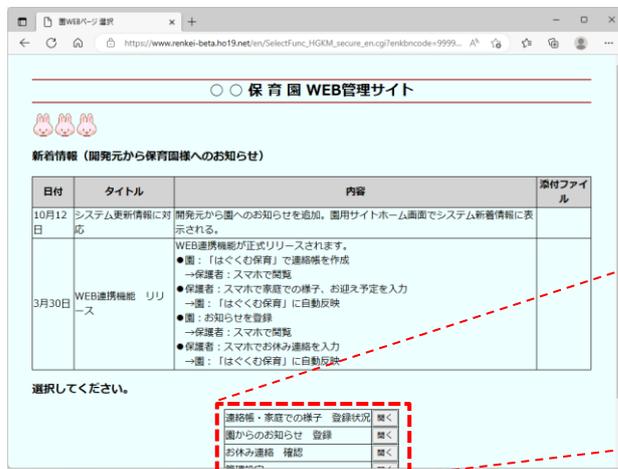
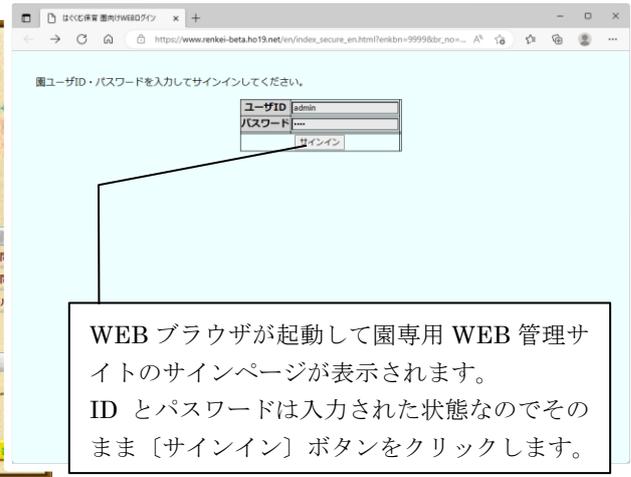
保護者専用ページ



4.2. 園からのお知らせ登録

【操作方法】

[WEB連携] ボタンをクリックします。



[新規登録] ボタンをクリックします。

登録済みのお知らせは一覧に表示されるので、修正する場合は[開く] ボタンをクリックします。

日付	有効期限	タイトル	内容	添付ファイル	
--	なし	ベータ環境	開発ベータ環境		開く
2022年7月27日	7月27日	私道の通行について	正門向かいの〇〇様方西側の道路は私道ですので、送迎時の通行はお控えください。		開く
2023年4月8日	4月8日	花まつり	花まつりを行います。 持ち物：なし		開く

日付: 2022/07/27

有効期限: 2022/07/27

タイトル: 40字以内

内容: 400字以内

登録

キャンセル

produced by はぐくむ保育

日付、有効期限、タイトル、内容を入力して [登録] ボタンをクリックします。
有効期限は必ず入力してください。

保護者専用ページでの表示イメージ

※ 表示イメージは機種、環境によって多少異なります。



4.3. その他の管理機能

この管理ページではお知らせの登録以外に、全園児の連絡帳・家庭での様子、お休み連絡の確認が行えます。

連絡帳・家庭での様子 登録状況

園からのお知らせ 登録

お休み連絡 確認

管理設定

連絡帳、家庭での様子を WEB 上で閲覧できる期間は過去 2 週間分までです。

連絡帳、家庭での様子の登録状況が確認できます。表示は一週ずつになります。前週以前の状況を確認する場合は日付を変更して [表示] ボタンをクリックします。

組	園児名	7月25日 (月)	7月26日 (火)	7月27日 (水)	7月28日 (木)	7月29日 (金)	7月30日 (土)	7月31日 (日)
つぼみ0	釘宮 長治	連:済 家:開く	連:済 家:開く	連:未 家:開く	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未
つぼみ0	片桐 恵八郎	連:済 家:開く	連:済 家:開く	連:未 家:開く	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未
つぼみ0	水久保 良子	連:済 家:開く	連:済 家:開く	連:未 家:開く	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未
つぼみ0	古川 耕太郎	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未
つぼみ0	岡野 武治	連:済 家:開く	連:済 家:開く	連:未 家:開く	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未
つぼみ0	石山 満治	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未
つぼみ0	小畑 孝子	連:済 家:開く	連:済 家:開く	連:未 家:開く	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未
つぼみ0	土井 華代	連:済 家:開く	連:済 家:開く	連:済 家:開く	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未	連:未 家:未

連絡帳、家庭での様子が登録されていると、それぞれ [済] [開く] というボタンが表示されます。それぞれのボタンをクリックすると詳細が表示されます。

釘宮 長治さんの家庭での様子

2022年07月27日

家庭での様子を修正してください。

検温

1回目 2022/07/26 19:40 35度 7分

2回目 2022/07/27 06:20 36度 3分

健康

良 鼻汁 咳 目ヤニ その他

食事 (食べ物・量)

夜

ご飯
かぼちゃとベーコンのチーズ焼き

朝

シーチキンとそぼろのまぜごはん

家庭での様子・連絡事項

WEB連携

戻る

2022年07月26日(火)

氏名 釘宮 長治

組 つぼみ0

検温	AM - / PM 37.0
健康	良 あくびが多い
食事 (食べ物)	
おやつ	08:15~08:45 (授乳量100ml) 全量
食事	11:00~11:30 (摂取量160g) ほぼ全:みかん少量残
おやつ	14:30~15:30 (授乳量180ml) 16:30~17:00 (授乳量50ml) 全量
便の様子	
	08:45 水様便
	10:47 下痢
	11:32 軟便
	14:15 硬便

連絡帳・家庭での様子 登録状況	開く
園からのお知らせ 登録	開く
お休み連絡 確認	開く
管理設定	開く

“お休み連絡 確認”では全園児のお休み連絡の状況が確認できます。

お休み管理

メニューに戻る

日付範囲 [今日のみ 今日以降]

お休み連絡ありのみ

組

園児 : 87 人

組	なまえ	日付	お休み理由	理由(副)	記事
つぼみ0	片桐 恵八郎	7月27日	都合	保護者都合	
つぼみ0	石山 満治	7月27日	病欠	その他	
つぼみ0	土井 華代	7月27日	感染症	その他	
つぼみ0	石坂 絹子	7月27日	病欠	熱	
つくし1	上條 博男	7月27日	都合	都合	
つくし1	吉村 里見	7月27日	感染症	その他	
つくし1	姫井 順子	7月27日	感染症	R Sウイルス	
つくし1	伊江 すみ子	7月27日	都合	都合	
ひまわり2	田上 沢子	7月27日	都合	都合	
ひまわり2	岩木 千代世	7月27日	都合	都合	
たんばぼ3	嶋崎 輝志郎	7月27日	都合	保護者都合	
ちゅーりっぷ3~4	中田 昭範	7月27日	病欠	その他	
ちゅーりっぷ3~4	岩上 孝次	7月27日	都合	保護者都合	
ちゅーりっぷ3~4	木本 岩美	7月27日	都合	保護者都合	
もも5	斎藤 季雄	7月27日	病欠	その他	
もも5	西原 映子	7月27日	病欠	その他	

【補足】

管理ページは職員のスマートフォン等からでも操作できます。
 サインインページの URL にアクセスしてご利用ください。

園ユーザーID・パスワードを入力してサインインしてください。

ユーザーID admin

パスワード

サインイン

renkei-ho19.net/en/inc

園ユーザーID・パスワードを入力してサインインしてください。

ユーザーID admin

パスワード

サインイン

(おわり)